

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา โดยมุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาค้นหาให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟู ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ การบริหารบุคลากรให้มีความพร้อมและเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนในทุกมิติให้เป็นทุนมนุษย์ที่มีศักยภาพสูง และการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของคน มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะที่เหมาะสมเพื่อวางรากฐานให้เป็นคนที่มีคุณภาพในอนาคต และเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรของตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และแผนพัฒนาบุคลากรของตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลของตำบล ให้ตำบลต้องมีการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ในด้านต่างๆ คือความรู้ทั่วไปในการบริหารราชการ ความรู้ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ความรู้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล บริหารงาน บริหารงบประมาณและให้บุคลากรตำบลเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุด เหมาะที่นำมาเป็นแบบอย่างนำแนวทางมาปฏิบัติ ซึ่งส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกาจะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาจึงกำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติต่อไป นั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้ด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และพัฒนาการบริหารงานที่มุ่งงานเพื่อความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ สมรรถนะและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา การพัฒนางานการปรับปรุง และการทำงานเป็นทีม

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลุกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่น ต่อตนเอง และสาธารณะ เพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละ ประโยชน์ส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจในบทบาท หน้าที่ตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๕. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา
๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจอันดีต่อกัน เกิดความร่วมมือในการทำงาน
๗. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะต่างๆ และทัศนคติที่ดี นำความรู้ ประสบการณ์จากการอบรมและการศึกษาดูงานไปพัฒนาตนเองและถ่ายทอดให้กับผู้อื่นต่อไป
๘. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ ประสบการณ์ เทคนิคในการพัฒนาองค์กร ชุมชน

๓. เป้าหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา จำนวน ๖๘ คน ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
๒. พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๖ คน
๓. พนักงานครูส่วนตำบล	จำนวน ๑๓ คน
๔. พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๘ คน
๕. สมาชิกสภาฯ	จำนวน ๑๗ คน

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

-ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรี

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดระยอง

๕. ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนวิทยากร
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รับผิดชอบงานโครงการ
๔. ดำเนินการตามกำหนดโครงการ
๕. นำคณะเดินทางเข้ารับการฝึกอบรม ตามสถานที่ วัน เวลา ที่กำหนด
๖. สรุปและประเมินผลการฝึกอบรม

๖. งบประมาณ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้สอยโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุฝึกอบรม วัสดุบัตร ค่าสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าเครื่องเขียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) จำนวนงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาท) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงานค่าใช้จ่าย สอย หน้า ๒๓/๑๐๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายโครงการ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

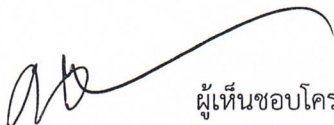
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ สมรรถนะและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา การพัฒนางานการปรับปรุง และการทำงานเป็นทีม
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลูกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่น ต่อตนเองและสาธารณะ เพื่อมุ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละประโยชน์ส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตนเองต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากร
๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจอันดีต่อกัน เกิดความร่วมมือในการทำงาน
๗. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะต่าง ๆ และทัศนคติที่ดี นำความรู้ ประสบการณ์จากการอบรมและการศึกษาดูงานไปพัฒนาตนเองและถ่ายทอดให้กับผู้อื่นต่อไป
๘. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ ประสบการณ์ เทคนิคในการพัฒนาองค์กร ชุมชน

๙. ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ
(นายวัชรพล พิมพิมาย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนงคันช เนาวีรัตน์)
ผอ. กองคลัง รักษาการแทนปลัด อบต. ตาพระยา

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ

พันเอก  ผู้อนุมัติโครงการ
(นิวัฒน์ หาญประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

ตารางฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในระหว่าง วันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕
ณ จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดระยอง

- วันอังคารที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕** (จัดอบรม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา)
- เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา
- เวลา ๐๘.๓๐-๙๐.๐๐ น. - เปิดโครงการฝึกอบรม โดย นายอำเภอตาพระยา
- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - บรรยายหัวข้อ “คุณธรรมจริยธรรมและการทำงานร่วมกันในองค์กร”
วิทยากรบรรยาย โดย นายอำเภอตาพระยา
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - ***** พักรับประทานอาหารกลางวัน *****
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง กระบวนการความคิดเพื่อสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
วิทยากรบรรยาย โดย ร้อยเอกวิสิทธิ์ พันนิทา
- เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. - ตอบข้อซักถาม แสดงความคิดเห็น/แจ้งรายละเอียดกำหนดการศึกษา
ดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดระยอง
-
- วันพุธที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕** (ออกเดินทางศึกษาดูงานนอกสถานที่)
- เวลา ๐๓.๐๐ น. - ลงทะเบียน ผู้ศึกษาดูงาน
- เวลา ๐๔.๓๐ น. - รถออกจาก อบต.ตาพระยา โดยรถโค้ชปรับอากาศ VIP สู่อำเภอจันทบุรี
- เวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า (มื้อที่ ๑)
- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - คณะเข้าศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
อ.นายายอาม จ.จันทบุรี เพื่อรับฟังบรรยายหัวข้อ “การบริหารจัดการ
ขยะให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน”
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่ ๒)
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - คณะเข้าศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
อ.นายายอาม จ.จันทบุรี เพื่อรับฟังบรรยายหัวข้อ “การพัฒนารูปแบบ
การบริหารจัดการชุมชนที่เข้มแข็ง”
- เวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. - คณะเดินทางเข้าที่พัก ณ ไอลีย์ โฮมสเตย์ อ.แหลมสิงห์ จ.จันทบุรี
พักผ่อนตามอัธยาศัย
- เวลา ๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน (มื้อที่ ๓) พร้อมสรุปเกี่ยวกับงานที่ได้ไป
ศึกษามาโดยให้สมาชิกแสดงความคิดเห็นและนายก อบต.ตาพระยา เป็นผู้สรุป
- เวลา ๒๑.๐๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

- เวลา ๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า (มื้อที่ ๔)
- เวลา ๐๗.๐๐-๐๙.๐๐ น. - ออกเดินทางไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
อ.เมือง จ.ระยอง
- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - คณะเข้าศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
อ.เมือง จ.ระยอง เพื่อรับฟังบรรยาย องค์การเปรียบเทียบ
ผู้สูงอายุ อบต.แก่ง
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน (มื้อที่ ๕)
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - คณะเข้าศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
อ.เมือง จ.ระยอง เพื่อรับฟังบรรยาย องค์การเปรียบเทียบหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์เรียนรู้ระบบนิเวศบ้านมาบจันทร์
- เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๐๐ น. - เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา
- เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๓๐ น. - รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน (มื้อที่ ๖)
- เวลา ๒๑.๐๐ น. - เดินทางถึงองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์และความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่าง ภาคเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.

ที่ สก ๗๓๑๐๑/๒๑๐



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา
บ้านแก้วเพชรพลอย หมู่ที่ ๘ สก ๒๗๑๘๐

๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาทุกหมู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา จะดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะความสามารถ สมรรถนะ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานภายใต้ระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนด อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ การทำงานเป็นทีม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พันเอก

(นิวัฒน์ หาญประสพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

สำนักปลัด อบต.ตาพระยา

โทร. ๐๓๗๒๖ ๙๗๘๗ ต่อ ๑๑

โทรสาร. ๐๓๗-๒๖๙-๗๗๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”