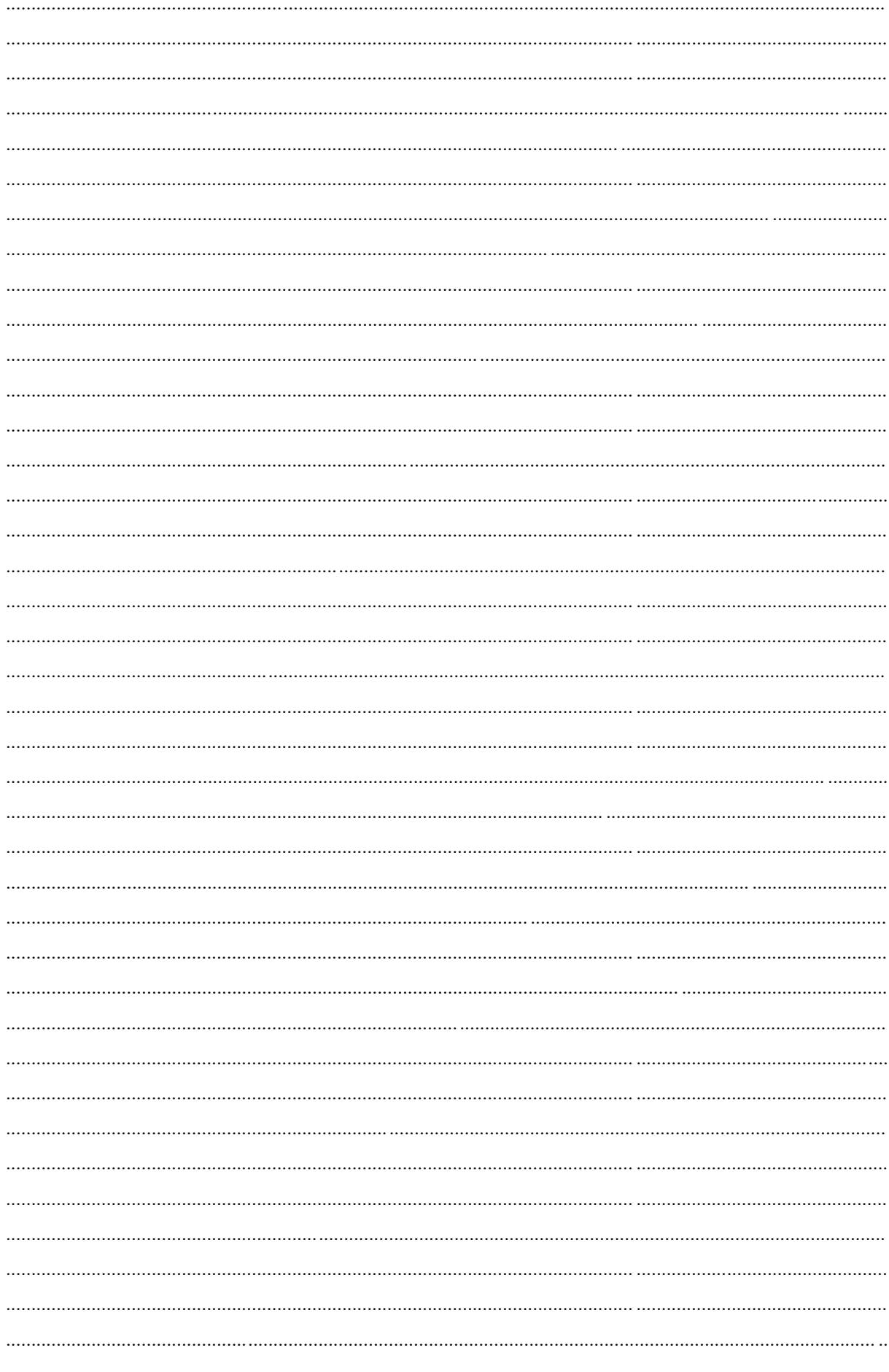


บันทึกรายงานประชุม

เรื่องการประชุมประจำเดือนมกราคมปี ๒๕๖๔

ณ
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
เวลา.....



ลงชื่อประชุมประชากุม

เรื่อง.....

ឈ្មោះ..... អម្ចាត់.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ຜູ້ເຂົາຮ່ວມປະຊຸມ

ชื่อโครงการ.....

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่ทำการสนับสนุน

.....
.....
.....
.....
.....

การประเมินผล

.....
.....
.....
.....
.....

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ชื่อโครงการ.....

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่ทำการสนับสนุน

.....
.....
.....
.....
.....

การประเมินผล

.....
.....
.....
.....
.....

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ชื่อโครงการ.....

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่ทำการสนับสนุน

.....
.....
.....
.....
.....

การประเมินผล

.....
.....
.....
.....
.....

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ชื่อโครงการ.....

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่ทำการสนับสนุน

.....
.....
.....
.....
.....

การประเมินผล

.....
.....
.....
.....
.....

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

